ACTA No.01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acuerdo para la ejecución del programa de formación: DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE RECEPCION Y RESERVA EN ESTABLECIMIENTO DE ALOJAMIENTO		
CIUDAD Y FECHA: Dibulla, la Guajira- 01 de Noviembre 2023	**HORA INICIO:** 09:00 am	**HORA FIN:** 13:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Salón de Evento Hotel Villa Delia, Corregimiento de palomino	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agroempresarial y Acuícola	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación instructor.
2. Presentación del programa de formación
3. Metodología de aprendizaje a implementar en el proceso.
4. Socialización de guía de aprendizaje
5. Concertación de horarios y ambiente de formación
6. Socialización de actividades de aprendizaje.
7. Firma de asistencia.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Concertar con los interesados las metodologías a utilizar, horario de clases, envío de evidencias, compromisos y acuerdos de trabajo para el desarrollo de la formación en el programa: DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE RECEPCION Y RESERVA EN ESTABLECIMIENTO DE ALOJAMIENTO, con intensidad de 40 horas de acuerdo a la oferta establecida.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 14:00 de la tarde se inicia la reunión de concertación. La Señora Ledis Elena Escobar Girón, identificada con cedula de ciudadanía, número 32745767, en calidad de Instructora Sena y en compañía de la líder del grupo, SANDRA SILVA ROJAS, socializa a los aprendices Inscrito en el programa de formación “, DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE RECEPCION Y RESERVA EN ESTABLECIMIENTO DE ALOJAMIENTO” con el código N0. 63340063. Se concertar la metodología a utilizar en el desarrollo de la formación, así como los horarios y fechas establecidas, evidencias de aprendizaje, instrumentos de evaluación, compromisos adquiridos y demás reglas durante la ejecución del programa. Durante el desarrollo de la reunión se definió lo siguiente:

- NOMBRE DE LA FORMACIÓN: DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE RECEPCION Y RESERVA EN ESTABLECIMIENTO DE ALOJAMIENTO L
- CÓDIGO DE PROGRAMA: **63340063**
- DURACION: 40 HORAS
- AMBIENTE DE FORMACIÓN: Salón de Eventos Hotel Aurora
- MUNICIPIO: Dibulla, La Guajira.
- METODOLOGÍA: Presencial
- HORARIOS: 06:00 -11:00 am
- INSTRUCTOR: Ledis Escobar Girón –
- FECHA INICIO DE LA FORMACIÓN: 09 de Noviembre 2023
- FECHA FIN DE LA FORMACIÓN: 28 de >Noviembre 2023

CONCLUSIONES
Las personas abajo relacionadas, dejamos constancia a través del listado de asistencia que nos encontramos de acuerdo con los temas tratados por el instructor donde hemos acordado para el desarrollo de la formación, el horario, sitio de trabajo y frecuencias de sesión arriba señalados, comprometiéndonos a cumplirlo durante todo el tiempo que dure la presente formación. Adicionalmente expresamos que hemos recibido por parte del instructor información clara y amplia sobre los contenidos, la duración y el proceso de administración de la formación, incluyendo los métodos, técnicas y planes de evaluación, sistema de evaluación, asistencia al presente proceso de Formación Complementario.
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información: **La información de este documento se debe clasificar como:** PÚBLICA **X** PRIVADO___ SEMIPRIVADO___ SENSIBLE___ Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo
COMPROMISOS Dentro de los compromisos acordados se recalcó la importancia de la entrega de evidencias y la participación activa en las sesiones formativas, de igual forma el instructor se comprometió a brindar una formación acorde al diseño curricular, teniendo en cuenta el nivel educativo del grupo en formación y a entregar material didáctico de apoyo en cada encuentro formativo.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
• Saludo de bienvenida • Presentación del programa y contenidos curriculares. • Concertación de metodología y horarios. • Definición del proceso de evaluación y seguimiento.		01 de noviembre 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)
A continuación, se relaciona listado de asistencia a la presente reunión de concertación.

SENA

A 2883614

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 1 **DEL MES DE** Nov **DEL AÑO 20**

OBJETIVO (S) Concertar con los interesados las metodologías a utilizar, horario de clases, envío de evidencias, compromisos y acuerdos de trabajo para el desarrollo de la formación.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Germán A. García H.	1.110.571.862					g.garciaheroz@gmail.com	304.603.6532		
	Maira Rdon	1140833702					Mayradgalha736@6mail.	3207855140		Maira Relon
	Felipe Sanchez	84072382					Sanchesgalera73@gmail.	3287693478		Felipe Reyes
	Yosbely Volon	1177992					Yosbely.lissetvolan Reyes@gmail.com	320 530 0892		Yosbely
5	Jose Hernandez	12453999					Josch79901@gmail.com	3216777423		
6	Isaac. Guzman.	5289332.					Isaac07210@gmail.com.	311 702280.		
7	Oladis Rosado	1007559680					Oladis19941@hotmail.com	3013128040		OladisRosado
8	SIDHARTA B	1092364298					SIDHARTA.BARRETO@GMAIL	3219104424		
9	Gloria Hernandez	1123405221					hernandezrodriguezcalo@gmail.com	3217544251		Hernandez
10	Alfanella Mena	1.118875.551					menaalbaella@Camil.com	3117096432		
11	Luis Loaiza	1082834854					loaizamalbanado Luisangel@gmail.com	3215740432		Luis Loaiza

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Guillermo Mena Wiesner 19.332000

herzwiesnerguillermo@6mail.com
3227334193

GD-F-007 V04

Powered by CamScanner